

Số: /SGDDĐT-GDTrH
V/v triển khai công tác ôn thi tốt
nghiệp THPT năm học 2023-2024

Kon Tum, ngày tháng năm

Kính gửi:

- Các trường THPT, PT DTNT;
- Trung tâm GDTX tỉnh Kon Tum;
- Trung tâm GDNN-GDTX các huyện.

Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2023, toàn tỉnh đạt tỉ lệ 98,78%, điểm trung bình các môn thi đạt 6,34, đứng thứ 2/5 các tỉnh Tây Nguyên (sau tỉnh Lâm Đồng).

Nhằm duy trì và nâng cao chất lượng kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024, Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng các trường THPT, PT DTNT, Giám đốc trung tâm GDTX tỉnh và trung tâm GDTX-GDNN các huyện (gọi chung là các đơn vị) thực hiện các công việc sau:

I. Nhiệm vụ và giải pháp

1. Công tác chỉ đạo, quản lý của các đơn vị

- Về dạy học chính khóa: Các đơn vị tiếp tục chỉ đạo các tổ chuyên môn/nhóm chuyên môn và giáo viên triển khai thực hiện nghiêm túc chương trình dạy học tại các văn bản của Sở Giáo dục và Đào tạo¹ (*thực hiện dạy đúng, dạy đủ chương trình; bám sát yêu cầu chuẩn kiến thức và kỹ năng, đảm bảo cho học sinh có đủ kiến thức dự thi*). Các đơn vị chủ động hoàn thành kiểm tra cuối kỳ đối với lớp 12² (*hoàn thành trước ngày 30/4/2024*); sau kiểm tra, tiếp tục tổ chức dạy học hoàn thành chương trình theo quy định; tuyệt đối không cắt xén chương trình.

- Nâng cao chất lượng dạy học buổi thứ hai (dạy học tăng cường/dạy học phụ đạo học sinh DTTS): Chỉ đạo các tổ chuyên môn/nhóm chuyên môn và giáo viên xây dựng chương trình, nội dung dạy học, kế hoạch dạy học đảm bảo các yêu cầu:

+ Chương trình, nội dung dạy học buổi thứ hai phải góp phần củng cố, nâng cao kiến thức, rèn kỹ năng cho từng lớp học đã biên chế; không gây nên tình trạng vượt quá sức tiếp thu của người học; **không cắt giảm nội dung trong chương trình giáo dục phổ thông chính khoá để đưa vào giờ dạy buổi thứ hai.**

+ Kế hoạch dạy học/giáo án phải xác định mục tiêu cụ thể cho từng lớp học (*sản phẩm đạt được sau từng nội dung*); các hoạt động dạy học phải rõ ràng (*hoạt động giao nhiệm vụ, dẫn dắt của giáo viên, hoạt động thực hiện các nhiệm vụ của học sinh, hoạt động đánh giá việc thực hiện các nhiệm vụ*); cá biệt hóa trong dạy học để theo dõi sát sao quá trình học tập của học sinh, phải có hồ sơ minh chứng

¹ Kế hoạch số 125/KH-SGDĐT ngày 18/8/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2023-2024; Công văn số 1999/SGDDĐT-GDTrH ngày 03/10/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện Chương trình Giáo dục thường xuyên cấp trung học phổ thông năm học 2023 – 2024.

² Theo Công văn số 2396/SGDDĐT-GDTrH ngày 14/11/2023 về việc hướng dẫn kiểm tra, đánh giá cuối kì, năm học 2023-2024 đối với cấp THCS, THPT hệ GDPT và Công văn số 2429/SGDDĐT-GDTrH ngày 17/11/2023 về việc hướng dẫn kiểm tra, đánh giá cuối kì, năm học 2023-2024 đối với cấp THPT hệ GDTX của Sở Giáo dục và Đào tạo.

việc theo dõi, hỗ trợ, nắm bắt sự tiến bộ của học sinh cần quan tâm đặc biệt hàng tuần, hàng tháng.

- Về công tác chuẩn bị ôn thi tốt nghiệp THPT:

+ Các đơn vị tổ chức rà soát kỹ lưỡng năng lực của từng học sinh thông qua kết quả kiểm tra giữa kỳ I, cuối kỳ I, kết quả kiểm tra các đợt của buổi dạy học thứ hai để làm căn cứ định hướng, tư vấn nhằm ổn định việc chọn bài thi tổ hợp của học sinh và biên chế lớp ôn thi (*danh sách học sinh của lớp phải thể hiện rõ thông tin ban đầu như: điểm kiểm tra các đợt, nhận xét về thái độ học tập, năng lực của môn học*).

+ Tổ chức phân tích, đánh giá sâu về kết quả tốt nghiệp THPT năm 2023 của từng bộ môn (*so sánh nội dung đề thi năm 2023 với chương trình, nội dung đã thực hiện để làm rõ vấn đề, so sánh điểm số, vị thứ xếp hạng so với các trường trên địa bàn tỉnh để xác định mục tiêu phấn đấu*), rút kinh nghiệm từ công tác tổ chức ôn tập của nhà trường năm 2023.

+ Tổ chức xây dựng kế hoạch ôn tập tập trung (*thời gian dự kiến bắt đầu từ tuần đầu của tháng 4 năm 2024*) phù hợp với từng nhóm đối tượng học sinh, không gây quá tải, đảm bảo sức khỏe học sinh; không dồn kiến thức các môn học (*trong nhóm các môn thi tốt nghiệp*) về cuối năm học để ôn tập. Kế hoạch phải bám sát chỉ tiêu của từng đơn vị tại Kế hoạch số 125/KH-SGDĐT ngày 18/8/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo; chương trình, nội dung ôn thi phải gắn với giải pháp cụ thể để đạt được các chỉ tiêu về điểm trung bình thi tốt nghiệp của từng lớp, từng môn thi, điểm trung bình chung các môn thi của toàn trường (Thủ trưởng các đơn vị chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo về chất lượng bản kế hoạch ôn thi của nhà trường, của từng tổ chuyên môn).

+ Chỉ đạo từng tổ/nhóm chuyên môn trên cơ sở đánh giá rút kinh nghiệm công tác tổ chức ôn tập, đề thi tốt nghiệp THPT những năm gần đây; rà soát những nội dung học chính khóa, nội dung đã giảng dạy trong buổi thứ hai để xây dựng kế hoạch, nội dung ôn tập từng môn học phù hợp. Nội dung ôn tập bao gồm nội dung chương trình giáo dục THPT, chủ yếu chương trình lớp 12; không ôn những nội dung đã được giảm tải, tinh giản theo quy định; bám sát yêu cầu chuẩn kiến thức và kỹ năng để xây dựng nội dung ôn tập phù hợp đối tượng học sinh; giải pháp thực hiện phải phù hợp cho đặc thù từng môn học, có giải pháp nâng cao chất lượng điểm số, phù hợp cho từng đối tượng học sinh.

+ Trên cơ sở tình hình đội ngũ, năng lực của học sinh và điều kiện nhà trường, triển khai để từng tổ chuyên môn, từng giáo viên, từng lớp đăng ký chỉ tiêu phấn đấu, gán trách nhiệm cụ thể đối với từng CBQL, giáo viên để đạt được chỉ tiêu điểm trung bình Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024 của đơn vị.

+ Bố trí số tiết ôn tập/môn/tuần hợp lý, khoa học; tránh cào bằng giữa các môn. Chọn lựa giáo viên ôn tập có kinh nghiệm, tâm huyết đặc biệt đối với các lớp

cần quan tâm (đối với các đơn vị khó khăn về đội ngũ, đặc biệt các Trung tâm GGNN-GDTX, cần bàn bạc, trao đổi giữa các đơn vị trên địa bàn để mời thỉnh giảng có chất lượng).

+ Tổ chức họp cha mẹ học sinh lớp 12 trước khi tổ chức ôn thi nhằm tăng cường sự đồng thuận, phối hợp trong việc nhắc nhở, giáo dục học sinh về ý thức, thái độ học tập và tạo sự đồng thuận về mặt kinh phí tổ chức ôn tập (không thực hiện thu phí đối với học sinh thực hiện theo Đề án 02).

2. Triển khai công tác tổ chức ôn thi tốt nghiệp THPT

- Tập trung ôn tập các nội dung kiến thức, kỹ năng của toàn bộ chương trình lớp 12 đối với học sinh chỉ có nguyện vọng xét tốt nghiệp THPT, học sinh có năng lực yếu, trong đó chú trọng các kiến thức, kỹ năng ở mức độ nhận biết, thông hiểu. Bổ sung, mở rộng kiến thức, kỹ năng chương trình lớp 11 và tăng cường rèn luyện các mức độ vận dụng và vận dụng cao đối với những học sinh có năng lực khá, giỏi.

- Trong quá trình ôn tập, chỉ đạo giáo viên áp dụng có hiệu quả các phương pháp ôn tập, sử dụng hiệu quả ngân hàng câu hỏi, đề tham khảo của Sở Giáo dục và Đào tạo (từ năm 2017 đến năm 2020) phù hợp với năng lực học sinh, nguyện vọng dự thi; yêu cầu giáo viên khi lên lớp phải có bài soạn (lý thuyết, bài tập và cách thức tổ chức dạy học) và phải có sổ theo dõi sự thay đổi về chất lượng học tập của từng học sinh (có bảng tự đánh giá năng lực của học sinh và đăng ký điểm phấn đấu đạt được cho từng bộ môn của Kỳ thi năm học 2023-2024), đặc biệt là học sinh yếu để điều chỉnh phương pháp ôn tập thích hợp.

- Đối với học sinh cần quan tâm đặc biệt: Lập danh sách học sinh, cần chỉ rõ kết quả đánh giá sự tiến bộ của học sinh qua từng tuần/tháng (ghi rõ điểm kiểm tra, ý thức, thái độ học tập, năng lực môn học), phân công giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn theo dõi, hỗ trợ, có biện pháp cụ thể đối với từng học sinh; xây dựng hệ thống bài tập phù hợp, vừa sức với năng lực của đối tượng học sinh yếu, kém; động viên, khích lệ các em trong quá trình học tập. Đồng thời, giáo viên bộ môn hướng dẫn học sinh tự đánh giá năng lực của bản thân, mục tiêu cần hướng đến, biện pháp đạt được mục tiêu, cần cụ thể hóa và thể hiện trên cây thư mục để theo dõi, kiên trì mục tiêu, phấn đấu. Tuyệt đối không để tình trạng trong một lớp, năng lực giữa các em có sự chênh lệch lớn, bài tập không phân hóa được đối tượng cần hướng tới, vừa không phát huy được hết ưu điểm của em học sinh khá giỏi, vừa không khắc phục được hạn chế của học sinh cần quan tâm, công tác ôn tập không mang lại hiệu quả.

- Tăng cường công tác quản lý:

+ Hằng tuần, lãnh đạo đơn vị cùng tổ chuyên môn/nhóm chuyên môn thường xuyên dự giờ các tiết ôn tập. Qua mỗi tiết dự giờ, cần chỉ rõ những ưu điểm, hạn chế, kịp thời điều chỉnh, hỗ trợ giáo viên (hồ sơ dự giờ phải lưu lại trong thư mục quản lý trên office 365); đồng thời nắm bắt tình hình chuyên cần, ý thức, thái độ ôn

tập của học sinh để có biện pháp chấn chỉnh, xử lý kịp thời³; tăng cường năng lực tự học của học sinh và quản lý tự học ban đêm đối với học sinh các trường PTDTNT.

+ Xây dựng bảng đánh giá chất lượng ôn thi tốt nghiệp của từng môn. Trên cơ sở đó, hằng tuần, tổ chức đánh giá công tác ôn thi của nhà trường⁴; trong đó đánh giá kỹ (tránh hình thức) sự tiến bộ đối với học sinh cần quan tâm (so sánh điểm xuất phát ban đầu với quá trình theo dõi, đánh giá của giáo viên kết hợp với các quá trình theo dõi khác,...).

+ Định kỳ 02 tuần một lần, tổ chức thăm dò học sinh để có biện pháp điều chỉnh kịp thời về giáo viên ôn thi (nội dung, phương pháp, nhiệt tình,...).

+ Thường xuyên cập nhật toàn bộ hồ sơ về công tác tổ chức ôn thi tốt nghiệp THPT năm học 2023-2024 trên Office 365 để Sở Giáo dục và Đào tạo kiểm tra, kịp thời nắm bắt công tác triển khai tại các đơn vị.

+ Tăng cường sử dụng phần mềm Master Elearning tạo các bài giảng, bài luyện tập để học sinh có cơ hội được tự học, tự rèn luyện nhiều lần để củng cố, nâng cao kiến thức, kỹ năng; khai thác phần mềm quản lý đề kiểm tra, đề thi Master Test, Master Lan Test được Sở GDĐT trang bị để tổ chức ôn luyện, kiểm tra thử, đánh giá chất lượng bài kiểm tra, chất lượng ôn tập. Lưu ý các bài giảng/bài tập, bài kiểm tra được xây dựng trên các phần mềm này phải được đăng tải trên office 365 của đơn vị để nhà trường và Sở GDĐT theo dõi, đánh giá. Tăng cường khai thác phòng máy vi tính, máy tính bảng từ Chương trình “sóng và máy tính cho em” và các thiết bị, phần mềm khác để tăng cường hiệu quả công tác dạy học ôn tập cho học sinh.

+ Phối hợp tốt với cha mẹ học sinh, quan tâm và tạo điều kiện cho con em có thời gian học tập, tăng cường quản lý con em trong thời gian ôn thi; thường xuyên phối hợp với giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn để nắm bắt kịp thời tình hình học tập của học sinh; thông báo kịp thời kết quả học tập của học sinh (điểm kiểm tra thường xuyên, định kỳ của học sinh đạt được đến cha mẹ học sinh). Trung tâm GDNN-GDTX, Trung tâm GDTX tỉnh phối hợp với các trường THPT, PT DTNT trên cùng địa bàn để được hỗ trợ trong việc mời giáo viên có năng lực, kinh nghiệm ôn thi và dự giờ, rút kinh nghiệm trong quá trình tổ chức ôn thi.

II. Tổ chức thực hiện

1. Phòng Giáo dục Trung học

³ Danh sách lớp được đưa lên thư mục của Office 365 và chia sẻ phân quyền để GVCN, GV bộ môn cập nhật kịp thời ngay trong từng tiết học, buổi học; bằng cách này, lãnh đạo nhà trường nắm bắt chặt chẽ tình hình sĩ số nhanh chóng, kịp thời, hiệu quả.

⁴ Ví dụ: so với các môn khác trong nhà trường, so với các trường khác trên địa bàn toàn tỉnh. Qua đó, tổ trưởng/nhóm trưởng chuyên môn xây dựng mục tiêu cần đạt được của tổ về chất lượng tốt nghiệp THPT năm 2024 để tất cả các thành viên tiếp tục phấn đấu, cùng nỗ lực thực hiện trong thời gian tới góp phần nâng cao các chỉ tiêu về điểm trung bình thi tốt nghiệp, vị trí xếp loại của từng lớp, từng môn thi trong trường và trong tỉnh.

- Theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện của các đơn vị, kịp thời báo cáo Lãnh đạo Sở hằng tuần đối với các đơn vị không triển khai hoặc chậm triển khai hoặc có triển khai nhưng không đảm bảo chất lượng;

- Tham mưu công tác kiểm tra, dự giờ (*theo kế hoạch và đột xuất*), hỗ trợ, tư vấn công tác dạy học và ôn thi tốt nghiệp THPT; tổ chức thi thử tốt nghiệp THPT để đánh giá, rút kinh nghiệm trong công tác ôn thi tốt nghiệp THPT của các đơn vị.

- Thành lập, quản lý tổ hỗ trợ, trao đổi, chia sẻ về chuyên môn, nghiệp vụ trong công tác dạy học ôn tập học sinh lớp 12; phát huy vai trò đội ngũ giáo viên cốt cán các môn học trong việc chia sẻ kinh nghiệm dạy học (*trực tiếp hoặc trực tuyến*); phát huy sức mạnh trí tuệ tập thể trong việc thiết kế, xây dựng, chia sẻ hệ thống bài tập ôn tập hiệu quả, chất lượng.

2. Các trường trung học phổ thông, PT DTNT, Trung tâm GDTX tỉnh, trung tâm GDTX-GDNN các huyện

- Nghiên cứu kỹ các nội dung của Công văn này để chỉ đạo, tổ chức triển khai nghiêm túc, đảm bảo chất lượng, hiệu quả từng công việc gắn trách nhiệm từng cá nhân.

- Báo cáo công tác chuẩn bị kỳ thi tốt nghiệp THPT năm học 2023-2024 theo **Phụ lục** gửi kèm Công văn này gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày **07/3/2024**.

- Báo cáo trong giao ban hằng tuần với lãnh đạo Sở và các đơn vị Hành chính thuộc Sở về tình hình ôn thi tốt nghiệp THPT của đơn vị.

- Triển khai đến toàn thể giáo viên dạy lớp 12 tham gia Tổ hỗ trợ, tư vấn, chia sẻ chuyên môn dạy học ôn tập lớp 12 tại địa chỉ: <https://bom.so/qjDWsI>.

- Đối với các trường có số lượng giáo viên dạy ôn thi lớp 12 ít, cần chủ động trao đổi chuyên môn với đồng nghiệp cùng bộ môn với các trường bạn, đề xuất Sở GDĐT (qua phòng GDTrH) các phương án, giải pháp hỗ trợ sớm, kịp thời.

Nhận được công văn này, Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, các đơn vị kịp thời phản ánh về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua phòng GDTrH) để giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên (để thực hiện);
- Giám đốc, các PGĐ Sở (theo dõi, chỉ đạo);
- Lưu: VT, GDTrH_{NDV}.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Đoàn Thành Nhân

