

Số: 41/QĐ- THPT PCT

Ngọc Hồi, ngày 28 tháng 10 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

BAN HÀNH KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI QUYẾT ĐỊNH SỐ 213/QĐ-TTG CỦA THỦ TƯỚNG CHÍNH PHỦ PHÊ DUYỆT ĐỀ ÁN TỔNG KIỂM KÊ TÀI SẢN CÔNG TẠI CƠ QUAN, TỔ CHỨC, ĐƠN VỊ, TÀI SẢN KẾT CẤU HẠ TẦNG DO NHÀ NƯỚC ĐẦU TƯ, QUẢN LÝ

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THPT PHAN CHU TRINH

Căn cứ Quyết định số 509/QĐ-CT ngày 11/11/2010 của UBND tỉnh Kon Tum về việc thành lập trường THPT PHAN CHU TRINH;

Căn cứ Quyết định số 213/QĐ-TTg ngày 01/3/2024 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án tổng kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị, tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư, quản lý;

Theo đề nghị của bộ phận kế toán.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch triển khai thực hiện Quyết định số 213/QĐ-TTg ngày 01/3/2024 của Thủ tướng Chính phủ.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Các Ông (Bà) Ban giám hiệu, Tổ trưởng chuyên môn, văn phòng, Giáo viên nhân viên và các bộ phận có liên quan trong đơn vị chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.../.

Nơi nhận :

- BGH;
- Các tổ trưởng, GV, NV;
- Lưu: VT, KT.



Số: 12/KH- THPT PCT

Ngọc Hồi, ngày 28 tháng 10 năm 2024

KẾ HOẠCH

V/v Triển khai đề án tổng kiểm kê tài sản năm 2024 của trường THPT Phan Chu Trinh

Căn cứ Quyết định số 213/QĐ-TTg ngày 01/3/2024 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án tổng kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị, tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư, quản lý;

Căn cứ Quyết định số 798/QĐ-BTC ngày 05/4/2024 của Bộ Tài chính về Kế hoạch triển khai Quyết định số 213/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án tổng kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị, tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư, quản lý;

Trên cơ sở công văn số 709/SGDĐT - KHTC ngày 12/04/2024 của Sở Giáo Dục và Đào Tạo về triển khai thực hiện Đề án tổng kiểm kê tài sản công tại văn phòng Sở và các đơn vị trực;

Căn cứ Kế hoạch số 1605/KH-UBND ngày 09/05/2024 của UBND tỉnh Kon Tum về Kiểm kê tài sản công tại các cơ quan đơn vị tổ chức, đơn vị tài sản, kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư, quản lý của tỉnh Kon Tum;

Trường THPT Phan Chu Trinh ban hành Kế hoạch triển khai Đề án tổng kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị, tài sản kết cấu hạ tầng do nhà nước đầu tư, quản lý thuộc phạm vi quản lý của trường THPT Phan Chu Trinh như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU, TIẾN ĐỘ:

1. Mục đích:

1.1. Thực hiện có hiệu quả các Quyết định của Thủ tướng Chính phủ, Bộ Tài chính về Đề án tổng kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị, tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư, quản lý thuộc phạm vi quản lý của trường THPT Phan Chu Trinh; Đề án quản lý, sử dụng và khai thác hiệu quả tài sản công của trường THPT Phan Chu Trinh.

1.2. Kết quả tổng kiểm kê tài sản công là cơ sở để trường THPT Phan Chu Trinh nắm được thực trạng của tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị, tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư, quản lý về các mặt số lượng, giá trị, cơ cấu, hiện trạng sử dụng.... Trên cơ sở đó, từng bước hoàn thiện hoặc kiến nghị hoàn thiện hệ thống cơ chế chính sách về quản lý, sử dụng tài sản công, xử lý,

khắc phục dứt điểm các tồn tại, hạn chế và đề xuất, triển khai các giải pháp nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng và khai thác hiệu quả tài sản công của trường THPT Phan Chu Trinh trong giai đoạn tiếp theo; phục vụ công tác báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công, cung cấp thông tin để lập báo cáo tài chính nhà nước, báo cáo thực hành tiết kiệm, chống lãng phí theo quy định của pháp luật.

2. Yêu cầu:

2.1. Phổ biến, quán triệt đầy đủ các nội dung của Quyết định số 213/QĐ-TTg ngày 01 tháng 3 năm 2024 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án tổng kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị, tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư, quản lý; Quyết định số 798/QĐ-BTC ngày 05 tháng 4 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc ban hành kế hoạch triển khai Quyết định số 213/QĐ-TTg ngày 01 tháng 3 năm 2024 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án tổng kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị, tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư, quản lý. Công văn số 709/SGDDT - KHTC ngày 12/04/2024 của Sở Giáo Dục và Đào Tạo về triển khai thực hiện Đề án tổng kiểm kê tài sản công tại văn phòng Sở và các đơn vị trực. Kế hoạch số 1605/KH-UBND ngày 09/05/2024 của UBND tỉnh Kon Tum về Kiểm kê tài sản công tại các cơ quan đơn vị tổ chức, đơn vị tài sản, kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư, quản lý của tỉnh Kon Tum. trường THPT Phan Chu Trinh ban hành Kế hoạch kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị, tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư, quản lý của trường THPT Phan Chu Trinh.

2.2. Xác định cụ thể các nội dung công việc, thời hạn và tiến độ hoàn thành, trách nhiệm được phân công để bảo đảm việc tổ chức, triển khai thực hiện công tác kiểm kê tài sản công nghiêm túc, chất lượng, hiệu quả, đúng tiến độ thời gian, trách nhiệm được phân công.

2.3. Công tác kiểm kê phải được thực hiện đồng bộ, thống nhất trên phạm vi trường THPT Phan Chu Trinh. Tài sản thuộc tổ bộ phận, cá nhân nào quản lý thì tổ bộ phận, cá nhân đó chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện kiểm kê, tổng hợp số liệu để báo cáo tổng hợp chung. Việc triển khai Kế hoạch này phải được thực hiện bằng nhiều phương pháp, hình thức phù hợp, gắn với việc thực hiện công tác chuyên môn của cơ quan, tổ chức, đơn vị, doanh nghiệp.

3. Tiến độ thực hiện:

Đến ngày 30/12/2024 chuẩn bị hoàn thành các thủ tục và hợp phân công cụ thể và bước qua ngày 31/12/2024 cho đến 0h ngày 31/12/2024 hoàn thành công việc kiểm kê tài sản công bị phục vụ tổng kiểm kê tài sản công.

II. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG:

1. Phạm vi:

Tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị theo quy định tại khoản 1 Điều 4 Luật Quản lý, sử dụng tài sản công **đủ tiêu chuẩn là tài sản cố định** theo quy định tại Thông tư số 23/2023/TT-BTC ngày 25/4/2023 của Bộ trưởng Bộ Tài chính (*trừ tài sản đặc biệt tại đơn vị lực lượng vũ trang nhân dân, tài sản thuộc danh mục bí mật nhà nước*), gồm: Trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp (*bao gồm cả quyền sử dụng đất xây dựng trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp*), xe ô tô, tài sản cố định đặc thù, tài sản quy định tại mục A Phụ lục kèm theo Quyết định số 213/QĐ-TTg ngày 01/3/2024 của Thủ tướng Chính phủ.

Những Tài sản mà tại thời điểm kiểm kê (*0h ngày 01/01/2025*) đang trong quá trình đầu tư xây dựng, mua sắm, chưa hoàn thành đưa vào sử dụng; tài sản hình thành sau thời điểm kiểm kê.

2. Đối tượng thực hiện kiểm kê:

Đối với tất cả các tài sản công thuộc phạm vi quản lý và được giao quyền sử dụng của trường THPT Phan Chu Trinh.

III. NỘI DUNG THỰC HIỆN KIỂM KÊ:

1. Kiểm kê tài sản thuộc nhà, đất....
2. Kiểm kê bàn ghế học sinh, bàn ghế giáo viên, bảng đen... và các thiết bị đồ dùng theo thực tế trên lớp học.
3. Kiểm kê tài sản, đồ dùng, thiết bị, phương tiện theo từng phòng bộ môn.
4. Kiểm kê các kho, tài sản dùng chung.
5. Kiểm kê tủ và các loại sách, báo, đồ dùng dạy học... của Thư viện.
6. Kiểm kê các tài sản, đồ dùng, thiết bị còn để ngoài kho .
7. Đối chiếu, so sánh đánh giá số lượng, chất lượng tài sản, đồ dùng thiết bị với sổ liệu, chất lượng ban đầu trong sổ tài sản.
8. Nhiệm vụ kiểm kê:
 - Kiểm kê tài sản thực tế hiện có đến 0 giờ ngày 31/12/2024, đối chiếu số liệu phản ánh trong sổ sách về số lượng, chất lượng, giá trị và giá trị còn lại của từng loại tài sản. Đối với giá trị còn lại, ban kiểm kê tài sản ghi giảm tương ứng giá trị một năm của tài sản.
 - Đối với những tài sản chưa có giá, Ban kiểm kê căn cứ giá trên thị trường tự áp giá để làm căn cứ ghi giá trị tài sản vào hệ thống sổ sách của đơn vị.
 - Ban kiểm kê lập biên bản đề nghị thanh lý đối với tài sản hư hỏng không sửa chữa được; những tài sản chênh lệch (thiếu, thừa) giữa số liệu kiểm kê với sổ sách kế toán, Ban kiểm kê lập biên bản đề nghị Hiệu trưởng có biện pháp xử lý.
 - Tổng hợp, xử lý số liệu kiểm kê, ghi cụ thể vào biên bản kiểm kê tài sản thừa, thiếu, chênh lệch số liệu, giá trị giữa sổ sách với thực tế, tài sản cần thanh lý, điều chuyển....
 - Sau khi hoàn tất việc kiểm kê, Ban kiểm kê tiến hành cập nhật kết quả kiểm kê vào biên bản kiểm kê và in các loại biểu mẫu báo cáo: Biên bản kiểm kê tài sản mẫu C53-HD, sổ S24-H và sổ S26-H
 - Báo cáo kết quả nộp về Phòng theo đúng thời gian quy định.

IV. CÁC BƯỚC THỰC HIỆN:

1. Hội Ban kiểm kê thống nhất cách thức, phương án, biểu mẫu, phân công nhiệm vụ...
2. Phát phiếu kiểm kê cho các thành viên được phân công quản lý, sử dụng.
3. Kiểm kê thực tế theo lịch phân công.
4. Tổng hợp kết quả, đánh giá số lượng, chất lượng, đề xuất kiến nghị.

V. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM KIỂM KÊ:

- Thời gian: từ 13 giờ 30 ngày 31/12/2024 và kết thúc lúc 17 giờ 00 cùng ngày.
- Thành phần: Lãnh đạo nhà trường, kế toán, đại diện Công đoàn, Đoàn thanh niên, Thanh tra nhân dân, cán bộ thiết bị, cán bộ thư viện, tổ trưởng chuyên môn, giáo viên và nhân viên của nhà trường.
- Địa điểm: Tại trường THPT Phan Chu Trinh.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Đối với Lãnh đạo nhà trường:

- Xây dựng kế hoạch kiểm kê tài sản
- Ban hành quyết định thành lập Ban kiểm kê tài sản.
- Phân công các thành viên thực hiện việc kiểm kê.
- Kiểm tra, nhắc nhở các thành viên trong Ban kiểm kê thực hiện đúng theo công việc được phân công và nộp báo cáo đúng quy định.
- Ký duyệt các hồ sơ, sổ sách.

2. Đối với kế toán, cán bộ phụ trách thiết bị:

- Chuẩn bị đầy đủ mẫu biểu, các bước thực hiện, kiểm kê... gửi các thành viên.
- Tổng hợp kết quả kiểm kê trình Hiệu trưởng duyệt đúng thời gian quy định.

3. Các thành viên còn lại: Thực hiện tốt công việc được phân công. Trên đây là kế hoạch kiểm kê tài sản hàng năm. Đề nghị các tổ trưởng chuyên môn, văn phòng và cán bộ giáo viên nhân viên thực hiện tốt kế hoạch này.

Nơi nhận :

- Sở GD&ĐT (báo cáo);
- Phó Hiệu trưởng;
- Các tổ trưởng, Ban kiểm kê;
- Lưu VT.



Nguyễn Hồng Sơn